

**LAUSD PARENT ENGAGEMENT TASK FORCE MEETING
Parent and Family Center Accountability Working Group**

**February 23, 2011
333 S. Beaudry Avenue, Room 2-201
Los Angeles, CA 90017
9:00 a.m. – 12:00 p.m.**

Welcome and Introductions

Sandy Mendoza called the meeting to order at 9:15 a.m.

**Input, Discussion and Action on Draft Framework Template
of Three-Year Plans For Parent and Family Center Accountability**

The group engaged in a discussion and gave recommendations to the attached Framework document.

Next Steps

The group discussed next steps for the Taskforce.

**LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT
PARENT ENGAGEMENT TASK FORCE
Parent and Family Center Accountability Framework (Draft 2.23.11)
Three Year Implementation Plan**

The Parent and Family Center Accountability Framework is a starting point for linking district performance measures and policy with high expectations and promising family engagement practices and interventions to increase student academic achievement and school improvement. It will focus on strengthening the capacity of families to be strong education advocates for their children. The result of which will help to lessen *“real life barriers that hinder parental involvement by designing and aligning programs, partnerships, and services that reflect the needs and challenges our families face every day.”*

The framework includes accountability measures for growing effective Family Centers based on the annual Parent and Family Center plan that will be integrated within the District’s Single Plan for Student Achievement. This “accountability matrix” will include key strategies to enable schools to build capacity and partner with community stakeholders and others with parent engagement expertise; reflect clear outcomes and measures and ensure sufficient staffing to support the execution and sustainability of effective family engagement at the school site.

Key Recommendations	Year 1	Year 2	Year 3
Policy and data accountability mechanisms are enhanced for evaluating, strengthening, and sustaining robust Parent and Family Centers around collaborative relationships and shared responsibility for student achievement	<u>School Level:</u> - Family Centers operate at a measurable threshold that includes: accessibility, standard hours of operation for accommodating parent needs day, evening, and weekends, and properly resourced (e.g. skilled staff, computer, internet, telephone, family-friendly space including child care, healthy food, and parking). - Meaningful professional development and coaching for parent center staff provided by community-based organizations and higher learning institutions (e.g. awareness building of children with special needs) - Parents are registered for the ISIS parent module at the start of the school year - Monthly assessment of students who are basic and below basic with intervention measures involving parents applied <u>Local District Level:</u>	<u>School Level:</u> - Meaningful professional development and coaching on parent engagement for ALL school staff including campus police provided by community-based organizations and higher-learning institutions <u>Local District:</u> - Local District monitoring parent involvement and student progress at school sites and provides mini-report card to parents - Local Districts provide schools logistical support in outreach and communication to parents - Principal Leads are bridge supports to principals in building relationships with parents	<u>Local District:</u> - Local District monitoring parent involvement and student progress and provides mini-report card to parents <u>Central District:</u> - Utilize data to drive improvements in family engagement - Family Centers are staffed with high caliber paid people - ISIS operational at all schools

	• Parents involved in the selection of the Parent Center Director • Parent Center Directors reflect the cultural diversity of the student population <u>Central District Level:</u> • Parent Involvement School Practices Survey to be developed and embedded in the Master Plan for ELs and all students	<u>Central District:</u> • Utilize data to drive improvements in family engagement • Family Centers operational at all schools with paid staff • Teacher roll books are added to ISIS to allow students and parents the ability to track homework, grades, etc. in real time.	
Collaborative practices between schools and family centers, and family centers and community stakeholders with resource and capacity building expertise becomes the norm	<u>School Level:</u> • Investigate bringing a community-based organization with parent engagement expertise to operate a Parent Center at school site. <u>Shared Responsibility:</u> • Map existing and potential community stakeholder prospects for partnering with district, schools and family centers • District and community leaders visit schools to observe, meet parents/teachers and discuss promising practices and incentives • Realign current resources and tap new resources to support collaborative and innovative practices	<u>Shared Responsibility:</u> • Parent, Teacher and Community Forums with the Superintendent, Local District Superintendents and Principal Leads • Sharing of promising practices from front line to all schools and Local Districts • Community stakeholders will assist in the delivery and implementation of the school parent involvement SPSA requirements.	<u>Shared Responsibility:</u> • Full implementation of parent involvement SPSA requirements with collaboration of community stakeholders • Analysis of the parent involvement SPSA requirements, revision and or improvements as needed by the school site and all stakeholders.
Leadership and guidance for effective family engagement implementation	<u>School Level:</u> • Each LAUSD school required to develop a written parent involvement policy in partnership with parents/community and all appropriate advisory committees and be agreed upon by the School Site Council • Activate Parent Leadership Action	<u>School Level:</u> • On the spot recognition for those who excel in the implementation of a welcoming environment <u>Local District:</u>	<u>Central District:</u> • Personnel performance for staff assigned to carry out the parent involvement plan will be reviewed for effectiveness and/or needed changes

	Teams comprised of school leadership and community-based organizations at school sites <u>Shared Responsibility:</u> • The Parent Involvement/Engagement SPSA requirements will include incentives and consequences to all stakeholders including, but not limited to administrators, faculty staff, students and parents. • Implementation and fulfillment of Parent involvement and engagement plan to be included in the administrator, teacher and certificated personnel yearly performance evaluation. • Leadership parents have a seat at collective bargaining tables (e.g. the Parent Community Advisory Committee selects three parent reps with proper skill sets from the District)	• Recognition for staff members who excel in implementing a welcoming and transparent environment (e.g. principal is meeting bi-monthly with parents to review student achievement targets with exceptional results) <u>Central District:</u> • Personnel performance on implementing a welcoming environment will be reviewed for effectiveness and/or needed changes	
Oversight and Quality Assurance	<u>School Level:</u> • Annual goal setting for closing the achievement gap <u>Local District:</u> • Family Centers are routinely monitored <u>Central District:</u> • Roles and responsibilities for stakeholders are clearly defined • Community Team created with a proper balance of parents and community experts to support Superintendent's roll out plan • Implementation of the Superintendent's plan will be monitored and reviewed by an ad hoc committee of parents and other stakeholders for results, input and updating	<u>Shared Responsibility:</u> • Incentive system is designed and in place	<u>Central District:</u> • Conduct outcomes audit by an independent body (e.g. Inspector General's Office) at all levels of accountability matrix, to learn if schools are seeing increased levels of engaged parents and how this is impacting student achievement. Publicly release findings.

Pioneer a <i>new</i> parent leadership model that reinforces collaborative action, inclusiveness, and learning that result in unified set of expectations and behaviors that work together for improving schools	<u>Shared Responsibility:</u> • Develop an articulation plan for Parent Centers with Elementary, Middle and High Schools to encourage and sustain parental involvement in every stage of their child’s education journey • Starting with one Local District, identify community and education stakeholders that can deliver parent leadership training with local, community, and District input on content and structure • Working with diverse networks of groups such as faith-based and business, recruit parent leader prospects for time-limited intensive training on relationship-building and knowledge-building (educational policies and accountability measures)	<u>Shared Responsibility:</u> • Evaluate training outcomes and include first year graduates in the design of the second year training • Scale up trainings to include one or more Local Districts	<u>Shared Responsibility:</u> • Evaluate benefits against investment of human capital and training costs and determine next steps

Parent and Family Center Accountability Monitoring Framework (Draft 2.23.11)

Statement of Purpose: Engaged parents and families, and community connections with schools do make a difference in student achievement and success. The Accountability Framework challenges us to be more responsive to parental needs while holding both parents/families and schools accountable for results. Through this effort we expect to shift the parent engagement paradigm from one of limited involvement to a model where parents/families are engaged as equal partners.

Principles for Accountability: 1) Framework is a living document to be reviewed often to ensure its ongoing responsiveness and relevance to parents/families and student outcomes; 2) Framework is embedded in District's education reform efforts; 3) Lead with authority, integrity, best practices and innovation; 4) Communication with families is fundamental to building knowledge, understanding, and partnership; and 5) Reward and celebrate positive outcomes district-wide and locally.

Parent and Family Center Quality Measures	Data Collection / Quality Assessment Tools	Information collected on yearly, quarterly, monthly basis	Resources Needed to Support Success	Evidence of Culture Change
1. Welcoming Environment at all Schools and Parent and Family Centers¹ Schools and Parent Centers share responsibility for setting a climate of partnership, high expectations, learning, open communication, and goal setting. The Parent Involvement Policy is a district tool for fostering greater parent participation in their school and child's education and supports and builds their capacity to contribute and be successful in a wide variety of ways. The Parent Involvement Policy is reviewed and updated as needed with school and parental input.	- School Experience Survey (Parents, Teachers, and Students) - End of the Year Parent Center Report - Survey in the Master Plan for ELs - Ranking or grading of Parent Center - Family Engagement Quality Rubric	- Collected and reviewed quarterly. - The data will also be reviewed on an annual basis at year-end.	- For greater accessibility and visibility, locate Parent Centers near main entrance. - Directional signs leading to Centers are readily posted in appropriate language(s). - Reserved parking for parent meetings. - Designate meeting space or give parents priority where Parent Centers are non-existent.	___% of staff and teachers report that building trusting and respectful relationships with parents <u>is</u> part of their job. ___% of families report that Parent Center is more welcoming ___% of families report that the school respects their opinions ___% of parents report that they are volunteering at the school ___% of families report that the school provides meaningful activities to participate in ___% of families report they have read and understand their school's Parent Involvement Policy

¹ Not all schools have a Parent Center and elementary, middle and high schools don't necessarily approach parent involvement/engagement similarly.

2. Parent Center Accessibility and Safe Environment For example, measuring increase in levels of parent and “new” parent participation and decreasing number of incident reports.	• Parent Center event sign-ins • Parent Center training/event evaluation forms • School Experience Survey • End of the Year Parent Center Report • School Incident Report • Family Engagement Quality Rubric	• Collected and reviewed monthly. • The data will also be reviewed on a semi-annual basis.	• To be determined	___% of Parent Centers report increase in parent and <u>new</u> parent participation ___% of families report that the school plans meaningful activities at convenient times with translation ___% of staff and teachers indicate that families are responsive to their concerns
3. Parent Center Responsiveness Not “missing opportunities” to conduct parent/family needs assessment at the beginning of the school year and when parents are enrolling new students to identify challenges, e.g. families with special needs children. Also, how parent issues/concerns are being listened to and addressed.	• Parent Feedback Form (given at beginning of the year and x number of times during the year to determine what has changed, e.g. frequency of communication with parents; # of opportunities engaged to provide input and volunteer) • Parent/Community Involvement and Engagement Plan in the SPSA • Parent/Community Involvement and Engagement Plan in the Master Plan for ELs • Parent Center Director Evaluation • Family Engagement Quality Rubric	• Collected and reviewed annually at the beginning of the school year. • Data will be gathered from every new school enrollee.	• To be determined	___% of families report that they are informed about what the school's standards are and what is expected of them ___% of families report that they are informed of what supports are available for their children's learning ___% of families report information and training materials are translated into other languages ___% of parents enrolled in the Parent Module (ISIS)
4. Parent Center Collaboration with all Stakeholders Measuring increased levels of partnership and information and resource-sharing among principals, teachers, parents, and community for achieving better student outcomes; sharing of documented promising practices for possible replication with school stakeholders, and senior leadership at local and central districts.	• End of the Year Parent Center Report • Parent Center event sign-ins • Summary/Logs of CBO's participation at the school • Evidence of a compact between school, parents, and/or parent center. • Family Engagement Quality Rubric	• Collected and reviewed monthly. • The data will also be reviewed on an annual basis at year-end.	• Mapping of community resources and partners • Personal development for ALL school staff and Parent Center staff • Establish Parent Leader Action Team (PLAT) at all schools	___% of teachers report that families supervise completion of homework and sign off on completed assignments ___% of teachers using ISIS to keep parents informed of homework assignments, student grades, attendance, etc. ___% of teachers report increase in parent

				attendance at school events. __% of increased involvement of community stakeholders and resources evidenced through letters of agreement, donations and active participation
5. Parent Center Trainings Development of new parent leaders; parent –to-parent and parent-to-teacher trainings; correlate trainings with school plan and family needs assessment done at the beginning of the school year—e.g. did parent want to know about A-G and if so, was the parent contacted and enrolled in an A-G training or workshop opportunity?	- School Experience Survey - End of the Year Parent Center Report - Survey in the Master Plan for ELs - Professional Development Sign-ins and Evaluations - Family Engagement Quality Rubric	- The data will also be reviewed on a semi-annual basis. - The data will also be reviewed on an annual basis at year-end.	To be determined	__% of teachers and staff have participated in family engagement training __% of parents participate in workshops to learn how they can help their children's learning __% of middle school students report that they recognize the importance of taking algebra and geometry __% of families report they have been trained how to read their School Report Card
6. Parent Center Value and Significance Actively involved in the school planning, decision-making, and monitoring of strategies for improving student learning and the conditions for successful parent engagement and capacity-building outcomes. Aligns efforts with District goals, high expectations, and local, state and federal policy.	- School Experience Survey - End of the Year Parent Center Report - Survey in the Master Plan for ELs - Ranking or grading of Parent Center - Family Engagement Quality Rubric	- The data will also be reviewed on a semi-annual basis. - The data will also be reviewed on an annual basis at year-end.	To be determined	__% of parents are involved in school governance issues and attend meetings with school leadership __% of parents report high expectations for their children

REUNIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO DEL LAUSD PARA LA INCLUSIÓN DE PADRES
Mesa de Trabajo de la Rendición de Cuentas del Centro de Padres y Familias

23 de febrero de 2010
333 S. Beaudry Ave., Sala 2-201
Los Ángeles, CA 90017
9:00 a.m. - 12:00 p.m.

Bienvenida y presentaciones

Sandy Mendoza abrió la sesión a las 9:15 am

**Comentarios, discusión y acción sobre el borrador de la planilla del Marco
de los planes a tres años para la Rendición de Cuentas del Centro de Padres y Familias**

El grupo participó en un debate y dio recomendaciones para el documento adjunto Marco.

Próximos Pasos

El grupo discutió los pasos siguientes para el grupo de trabajo.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
GRUPO DE TRABAJO PARA LA INCLUSIÓN DE PADRES
Marco de Responsabilidades del Centro de Padres y Familias (Borrador del 14 de febrero)
Plan de Ejecución a Tres Años

El Marco para la Rendición de Cuentas del Centro de Padres y Familia es un punto de partida para vincular el desempeño del distrito y las políticas con altas expectativas y prácticas prometedoras de inclusión de las familias y las intervenciones para aumentar los logros académicos de estudiantes y la mejora de la escuela. Se centrará en el fortalecimiento de la capacidad de las familias de ser firmes defensores de la educación de sus hijos. El resultado de lo cual ayudará a disminuir "las barreras de la vida real que dificultan la participación de los padres a través del diseño y la alineación de los programas, asociaciones y servicios que reflejen las necesidades y retos que nuestras familias enfrentan cada día."

El Marco incluye medidas eficaces de rendición de cuentas para el cultivo de Centros de la familia basadas en el Plan Anual del Centro de Padres y Familias que se integrarán al Plan Único del Distrito para el Rendimiento Académico. Esta planilla de rendición de cuentas incluye las estrategias clave para que las escuelas creen capacidad y colaboren con las partes interesadas de la comunidad y otros expertos en la participación de los padres; reflejen resultados claros y medidas y garanticen la dotación de personal suficiente para apoyar la ejecución y la sostenibilidad de la participación efectiva de la familia en la escuela.

Recommendations clave	Año 1	Año 2	Año 3
Recomendación 1: Políticas y mecanismos de rendición de cuentas de datos se han mejorado para evaluar, fortalecer y mantener un Centro de Padres y Familia robusto en torno a las relaciones de colaboración y responsabilidad compartida para el desempeño estudiantil.	<u>Nivel Escolar</u> · Centros de Familia operar en un umbral medible que incluye: la accesibilidad, las horas de funcionamiento normalizado para acomodar las necesidades de los padres al día, por la noche, y fines de semana, y los recursos adecuados (por ejemplo, personal capacitado, computadora, internet, teléfono, de usar el espacio de la familia incluyendo cuidado de niños, sanos alimentos, y estacionamiento). · Capacitación profesional significativa y entrenamiento para el personal del centro de padres provista por las organizaciones comunitarias e instituciones de educación superior (por ejemplo, sensibilización sobre los niños con necesidades especiales) · Los padres están registrados para el módulo ISIS padres al inicio del año escolar · Evaluación mensual de los estudiantes que están al nivel de básico y por debajo de básico con medidas aplicadas de intervención de padres. <u>Nivel de Distrito Local:</u> · Los padres participan en la selección del Director del Centro de Padres · Los Directores de Centro de Padres reflejan la diversidad cultural de la población estudiantil <u>Nivel del Distrito Central :</u> · encuesta de Participación de los	<u>Nivel Escolar</u> · Capacitación profesional significativas de desarrollo profesional y entrenamiento en la participación de los padres para el personal de la escuela TODOS incluyendo a la policía del campus proporcionada por las organizaciones de base-de la comunidad y las instituciones de educación superior <u>Distrito Local:</u> · Monitoreo del Distrito Local a la participación de los padres y el progreso del estudiante en las escuelas y proporcionar un mini-reporte a los padres · Los Distritos locales proporcionan apoyo logístico en las escuelas y comunicación con los padres · Los directores líderes son el enlace con los directores creando relaciones con los padres <u>Distrito Central:</u> · Utilizar datos para impulsar mejoras en la inclusión de las familias · Centros de Familia en funcionamiento en todas las escuelas con personal que recibe salario.	<u>Distrito Local:</u> · Monitoreo de la participación de los padres en los distritos locales y progreso del estudiante y proporcionar un mini-reporte a los padres. <u>Distrito Central:</u> · Utilizar datos para impulsar mejoras en la inclusión de las familias · Los Centros de Familia cuentan con personal de alto calibre y asalariado. · ISIS operativo en todas las escuelas

	Padres ser desarrollada e incluida en el Plan Maestro para los ELs y todos los estudiantes.	· Se añaden las listas de los maestros a ISIS para permitir a los estudiantes y los padres la posibilidad de dar seguimiento a las tareas, calificaciones, etc. en tiempo real.	
Prácticas de Colaboración entre las escuelas y centros familiares, y los centros de familia y socios de la comunidad con los recursos y experiencia en creación de capacidad se convierten en la norma	<u>Nivel Escolar</u> · Investigar el traer una organización comunitaria experta en la participación de los padres para operar un Centro de Padres en el plantel escolar. <u>Responsabilidad Compartida</u> · Hacer un mapa que contenga a todos los socios existentes y potenciales para asociarse con el distrito, las escuelas y centros familiares · Líderes comunitarios y del Distrito visitan las escuelas para observar, conocer a los padres / profesores y discutir las prácticas prometedoras e incentivos · Reajustar los recursos actuales y aprovechar nuevos recursos para apoyar prácticas de colaboración e innovación.	<u>Responsabilidad Compartida</u> · Foros de padres, maestros y la comunidad con el Superintendente, los Superintendentes de Distrito Local y los líderes de Directores. · Compartir prácticas prometedoras de primera línea a todas las escuelas y distritos locales Las organizaciones comunitarias contribuirán impartiendo y mediante la puesta en práctica de los requisitos de participación de los padres escolar del Pla Único para el Rendimiento Académico.	<u>Responsabilidad Compartida</u> · La plena aplicación de los requisitos de participación de los padres del Plan escolar con la colaboración de los interesados de la comunidad · Análisis de los requisitos de participación de los padres del Plan escolar, revisión y / o mejoras, según sea necesario por parte de la escuela y todos los interesados.
Liderazgo y orientación para la aplicación efectiva de participación de la familia	<u>Nivel Escolar</u> · Cada escuela del LAUSD tiene que desarrollar una política de participación de los padres por escrito en colaboración con los padres y la comunidad y todos los comités de asesoramiento adecuados y ser acordada por el Consejo Local Escolar. · Activar los Equipos de Acción de Liderazgo de Padres compuesto	<u>Nivel Escolar</u> · Reconocimiento sorpresa a los que se destacan en la aplicación de un ambiente acogedor. <u>Distrito Local:</u> · Reconocimiento a los miembros del personal que se destacan en la	<u>Distrito Central:</u> · El desempeño del personal asignado para llevar a cabo el plan de participación de los padres se revisará y / o cambios necesarios

	por el liderazgo de la escuela de y organizaciones comunitarias en el plantel escolar. <u>Responsabilidad Compartida</u> · La participación de los padres / requisitos de inclusión de padres del Plan Escolar incluirá incentivos y consecuencias a todas las partes interesadas, incluyendo pero no limitado a los administradores, personal docente, estudiantes y padres. · Aplicación y cumplimiento del plan de participación e inclusión de los padres que se incluirá en la evaluación de desempeño anual del administrador, maestro y personal certificado. · El liderazgo de los padres tiene un asiento en las mesas de negociación colectiva (por ejemplo, el Comité Asesor de Padres y la Comunidad selecciona tres representantes de los padres con habilidades adecuadas del Distrito)	aplicación de un entorno acogedor y transparente (por ejemplo el director se reúne bimensualmente con los padres para revisar los logros de objetivos de los estudiantes con resultados excepcionales) <u>Distrito Central:</u> · El desempeño del personal en la implementación de un ambiente acogedor se revisará y / o cambios necesarios	
Supervision y Control de Calidad	<u>Nivel Escolar</u> · Establecimiento de metas anuales para el cierre de la brecha de rendimiento <u>Distrito Local:</u> · Centros de Familia monitoreados rutinariamente <u>Distrito Central:</u> · Los deberes y responsabilidades de las partes interesadas están claramente definidos · Equipo de Implementación creado con equilibrio adecuado entre los	<u>Responsabilidad Compartida</u> · Sistema de incentivos diseñado y aplicado	<u>Distrito Central:</u> · Llevar a cabo una auditoría de los resultados por un organismo independiente (por ejemplo, Inspector General de la Nación) en todos los niveles de rendición de cuentas de la planilla, para saber si las escuelas están viendo aumento de niveles de padres involucrados y cómo esto está afectando el rendimiento estudiantil. Dar a conocer

	padres y los expertos de la comunidad para apoyar la aplicación del Plan del Superintendente · Aplicación del plan del Superintendente será monitoreada y revisada por un comité ad hoc de padres y otras partes interesadas en cuanto a resultados, opiniones y actualización		públicamente los resultados.
Poner como pionero un modelo de liderazgo de padres que refuerza la colaboración, la inclusión y el aprendizaje que se traducen en conjunto unificado de expectativas y comportamientos que ayudan a mejorar las escuelas	<u>Responsabilidad Compartida</u> · Desarrollar un plan de articulación para los centros de padres con las escuelas primarias, intermedias y secundarias para alentar y sostener la participación de los padres en cada etapa de la educación de su hijo viaje · Empezando con un distrito local, identificar socios de la comunidad y la educación que puede ofrecer capacitación de liderazgo de padres con, la comunidad local, y la participación del Distrito en el contenido y la estructura · Trabajar con las diversas redes de grupos como los religiosos y de negocios, contratar prospectos de padres líderes para capacitación0 intensa por un periodo de tiempo límite en relación al aumento de capacidad y conocimiento (políticas educativas y las medidas de rendición de cuentas)	<u>Responsabilidad Compartida</u> · Evaluar los resultados de la capacitación e incluir los graduados del primer año en el diseño de la capacitación del segundo año · Ampliar la capacitación para incluir uno o más distritos locales	<u>Responsabilidad Compartida</u> · Evaluar los beneficios en comparación con la inversión de capital humano y los costes y determinar los próximos pasos

Marco de Responsabilidades del Centro de Padres y Familias (Borrador del 14 de febrero)

Declaración de Cometido: Los padres y las familias incluidos, y las conexiones de la comunidad con las escuelas hacen una diferencia en el rendimiento de los estudiantes y el éxito. El marco de rendición de cuentas nos desafía a ser más sensibles a las necesidades de los padres mientras hace responsables de los resultados a los padres, las familias y las escuelas. A través de este esfuerzo esperamos cambiar el paradigma de participación de los padres de uno de participación limitada a un modelo donde los padres y familias participan en igualdad.

Principios para la Rendición de Cuentas: 1) El Marco es un documento vivo que debe revisarse con frecuencia para asegurar su capacidad de respuesta y vigencia y la pertinencia de los padres / familias y los resultados de los estudiantes, 2) El Marco está incrustado en los esfuerzos de reforma de la educación del Distrito, 3) lidera con la autoridad, la integridad, las mejores prácticas y la innovación, 4) La comunicación con las familias es fundamental para la construcción del conocimiento, la comprensión y colaboración, y 5) se premian y celebran los resultados positivos a nivel de distrito y a nivel local.

Mediciones Centro de Recursos para los Padres y las Familias de Calidad	Recolección de datos / Herramientas de Evaluación de la Calidad	La información se recoge anualmente, trimestralmente, mensualmente	Recursos necesarios para apoyar el éxito	Evidencia de Cambio de la Cultura
1. Medio Ambiente Acogedor en todas las Escuelas y Centros de Padres y Familia Las escuelas y los padres comparten la responsabilidad de los Centros para en cuanto al establecimiento de un clima de colaboración, altas expectativas, aprendizaje, comunicación abierta y fijación de metas. La Política de Participación de los Padres es una herramienta del distrito para fomentar una mayor participación de los padres en su escuela y la educación del niño y apoyar y desarrollar su capacidad para contribuir y tener éxito en una amplia variedad de formas.	· La Encuesta de Experiencia Escolar (padres, maestros y estudiantes) · Informe de Fin de Año del Centro de Padres · Encuesta en el Plan Maestro para los Els · Clasificación o calificación del Centro de Padres · Planilla de Calidad de la Inclusión de Padres	· Recopilado y revisado trimestralmente. · Los datos también serán revisados en forma anual al cierre del año escolar.	· Para una mayor accesibilidad y visibilidad, busque Centros de Padres, cerca de la entrada principal. · Señalización a los Centros escrita en un lenguaje apropiado (s). · Estacionamiento disponible para las reuniones de padres. · Espacio designado para reuniones o dar prioridad a los padres los casos en que los Centros de Padres son inexistentes.	___% De las y los maestros informe de calificación que la construcción de relaciones de confianza y de respeto con los padres <u>es</u> parte de su trabajo. ___% De las familias que informan que el Centro de Padres es más acogedor ___% De familias que siente que en la escuela se respetan sus opiniones

La Política de Participación de los padres es revisada y actualizada como sea necesario con la escuela y con la opinión de los padres.				__% De los padres que reportan que son voluntarios en la escuela __% De familias que dicen que la escuela ofrece actividades significativas para participar __% De familias que informan que han leído y entendido la Política de Participación de Padres de su escuela
2. Accesibilidad de los Padres al Centro, Seguridad y Medio Ambiente Por ejemplo, midiendo el incremento en los niveles de los padres y los "nuevos", participación de los padres y la disminución del número de informes de incidentes.	· Formularios de firma de asistencia a eventos del Centro de Padres · Capacitación del Centro de Padres / formularios de evaluación del evento · Encuesta de Experiencia Escolar · Informe de Fin de Año del Centro de Padres · Reporte de Incidentes de la Escuela · Planilla de Calidad de la Inclusión de Padres	· Recogidos y revisados mensualmente. · Los datos también serán revisados semi-anualmente.	A determinar.	__% De aumento de participación de padres nuevos y de los padres en el centro de padres __% __% De familias que dicen que la escuela ofrece actividades significativas para participar en un horario conveniente, y con servicios de traducción __% Del personal y los

				maestros que señalan que las familias tienen en cuenta sus preocupaciones
3. Respuesta del Centro de Padres No "perdiendo oportunidades" para llevar a cabo evaluación de las necesidades de los padres / familias en el inicio del año escolar y cuando los padres están inscribiendo a los nuevos estudiantes; identificar los desafíos, sobre todo las familias con niños con necesidades especiales. Además, cómo se escuchan y atienden las cuestiones y preocupaciones de los padres	· Formulario para que los Padres den sus opiniones votos (al inicio del año y por número de veces durante el año para determinar qué ha cambiado, por ejemplo, la frecuencia de comunicación con los padres; # de oportunidades de inclusión para dar opiniones y servicio voluntario) · Plan de Participación del Padre/Comunidad en el SPSA · Plan de Participación del Padre/Comunidad en el Plan Maestro para los ELs · Evaluación del Director del Centro de Padres · Planilla de Calidad de la Inclusión de Padres	· Recopilados y revisados anualmente al inicio del año escolar. · Los datos de cada persona nueva inscrita en la escuela serán recogidos.	A determinar.	___% de las familias que informan estar informadas acerca de las normas de la escuela, y qué se espera de ellas ___% de las familias que informan estar enteradas de los medios de apoyo disponibles para el aprendizaje de sus hijos ___% De las familias que informan que los materiales de capacitación se traducen a otros idiomas ___% De los padres inscritos en el módulo de Padres (ISIS)
4. Colaboración del Centro de Padres de con todas las partes interesadas Medición de aumento de los niveles de colaboración y	· Informe de Fin de Año del Centro de Padres · Formularios de firma de asistencia a eventos del Centro de Padres · Resumen / Registros de la participación de las	· Recogidos y revisados mensualmente. · Los datos también serán revisados en forma anual al cierre del	· Asignación de recursos de la comunidad y socios · El desarrollo personal para el personal de la escuela y todo el y	___% De los profesores señalan que las familias supervisan la finalización de la tarea y firman indicando que las asignaciones han

compartir información y recursos entre los directores, maestros, padres y comunidad para lograr mejores resultados de los estudiantes, el intercambio de prácticas documentadas prometedoras para su posible aplicación con los interesados en la escuela, y las cúpulas directivas de los distritos locales y centrales.	organizaciones comunitarias en la escuela · La evidencia de un pacto entre la escuela, los padres y / o centro de padres. · Planilla de Calidad de la Inclusión de Padres	año escolar.	personal del Centro de Padres · Establecer Equipo de Acción Padre Líder (PLAT) en todas las escuelas	sido completadas ___% De los docentes con ISIS para mantener informados a los padres de las tareas, calificaciones de los estudiantes, asistencia, etc. ___% De aumento de los profesores informan mayor asistencia de los padres a eventos escolares. ___% De una mayor participación de interesados de la comunidad y los recursos se evidencia a través de cartas de acuerdo, las donaciones y la participación activa
5. Entrenamientos del Centro de Padres Desarrollo de líderes nuevos padres; de padres a padres y capacitación de padres a profesores, se correlacionan	· Encuesta de Experiencia Escolar · Informe de Fin de Año del Centro de Padres · Encuesta en el Plan Maestro para los Els · Hojas de firma de asistencia a inscripción a sesiones de	· Los datos también serán revisados semi-anualmente. · Los datos también serán revisados en	A determinar.	___% De los profesores y el personal que han participado en formación de la inclusión de la familia

con el plan de entrenamientos de la escuela y la evaluación de la familia necesita que se haga al inicio del año escolar los padres-por ejemplo, quería saber acerca de AG y de ser así, se contacto con el padre y se inscribió en un entrenamiento AG o se le dio la oportunidad de asistir a un taller al respecto.	capacitación profesional ·Planilla de Calidad de la Inclusión de Padres	forma anual al cierre del año escolar.		___% De los padres que participan en talleres para aprender cómo pueden ayudar a sus hijos a aprender ___% De los estudiantes de escuela intermedia que informan que reconocen la importancia de tomar álgebra y geometría ___% De las familias que informan que han sido capacitadas para leer su Reporte de Progreso Escolar
6. Padres Centro de Valor y significado Participar activamente en la planificación escolar, la toma de decisiones, y seguimiento de las estrategias para mejorar el aprendizaje del estudiante y las condiciones de participación de los padres y los resultados exitosos de creación de capacidad. Ajuste de los esfuerzos con las metas del distrito, las altas expectativas, y, el estado local y la política federal.	· Encuesta de Experiencia Escolar ·Informe de Fin de Año del Centro de Padres · Encuesta en el Plan Maestro para los Els · Clasificación o calificación del Centro de Padres ·{/Planilla de Calidad de la Inclusión de Padres	· Los datos también serán revisados semi-anualmente. · Los datos también serán revisados en forma anual al cierre del año escolar.	A determinar.	___% De los padres que están implicados en cuestiones de gobernanza de la escuela y asisten a reuniones con la dirección de la escuela ___% De los padres que reportan altas expectativas para sus hijos

